

質問書

質問年月日	令和8年6月22日
質問 1	実施要項に、業務提案書は任意様式と記載されていますが、A4 縦使い・横使いの制限および枚数制限はありますか。
回答 1	縦使い・横使いの制限および枚数制限はありません。
質問 2	実施要項に、プレゼンテーション当日の追加資料は受理しないと記載されていますが、プレゼンテーション時に投影できるのは業務提案書のみであると捉えてよろしいでしょうか。
回答 2	実施要項「8. 提案書等の提出」により提出期限までに提出された資料をプレゼンテーション時に投影することが可能です。
質問 3	仕様書の第2章 第18条に記載されている(1)～(10)の項目名と、以下、第19条～第28条に記載されている見出し名が一致しない箇所（例えば、「(4)八雲町業務継続計画(BCP)の策定及び実働型ツールの作成」と「第22条 八雲町業務継続計画（本編、資料編）の策定」など）がありますが、第18条の記載内容が正と考えてよろしいでしょうか。
回答 3	お見込みのとおりです。
質問 4	上記の質問3と関連して、仕様書の第2章に記載のない内容が、第3章の各年度の業務内容の中で新たに記載されていますが、第2章と第3章を合わせて業務内容として捉えてよろしいでしょうか。
回答 4	お見込みのとおりです。
質問 5	第4章 第32条 令和10年度の(3)に記載されている「受援管理シート」とは、第31条 令和10年度業務に記載されている「部署別受援シート」を示すと捉えてよろしいでしょうか。
回答 5	お見込みのとおりです。