

(別表)

一般廃棄物収集処理業の許可申請に係る提出書類一覧(一時多発性廃棄物に限定した収集運搬許可用)

| 提出書類 | 備考 | 法人 | | 個人 | | |
|---------------|------------------------|--|----|----|----|---|
| | | 新規 | 更新 | 新規 | 更新 | |
| 申請者 | | | | | | |
| 1 | 一般廃棄物処理業許可申請書 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | |
| 2* | 法人の登記事項証明書 | 申請日前3カ月以内の原本 | ◎ | ◎ | - | - |
| 3 | 定款又は寄付行為 | ◎ | ◎ | - | - | |
| 4 | 就業規則 | ◎ | ◎ | △ | △ | |
| 5* | 住民票の写し | 申請日前3カ月以内の原本 マイナンバー記載のないもの | - | - | ◎ | ◎ |
| 6 | 役員名簿 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | |
| 収集運搬車両 | | | | | | |
| 7 | 収集運搬車両の一覧表 | 当該申請に使用する車両のみ記載 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ |
| 8 | 車両の写真 | 3面カラー 申請日前3カ月以内撮影のもの | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ |
| 9 | 自動車検査証(車検証)の写し | 申請日現在で車検期間有効なもの | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ |
| 10 | 車両の使用権を証する書類 | 車両使用者が申請者と異なる場合 | △ | △ | △ | △ |
| 申請者の能力 | | | | | | |
| 11 | 一般廃棄物(ごみ)実務管理者講習修了証の写し | 有効期限5年 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ |
| 経理的基礎 | | | | | | |
| 12 | 一般廃棄物処理業事業計画書 | | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ |
| 13 | 得意先名簿 | | △ | △ | △ | △ |
| 14* | 納税を証明する書類 | 申請日前3カ月以内の原本 直近の法人税、所得税、住民税、事業税、 八雲町固定資産税その他の国税及び地方税 に滞納がないこと | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ |
| 15 | 従業員名簿 | | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ |
| 16 | 他自治体の許可証の写し | 一廃、(特管)産廃収集運搬業 | △ | △ | △ | △ |
| 欠格要件 | | | | | | |
| 17 | 欠格条項に該当しない者である旨の宣誓書 | 会社名及び役員全員分 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ |
| その他 | | | | | | |
| 18 | その他町長が必要と認める書類 | | △ | △ | △ | △ |

◎:必要 △:必要に応じて提出 -:不要

※ 公的証明書は、発行から3ヶ月以内のものを添付すること