

郵便局取扱事務一覧

公的証明書の交付事務	担当部署	連絡先
全部事項証明書（戸籍謄本）の交付	戸籍住民係	0137-62-2112
個人事項証明書（戸籍抄本）の交付		
除籍全部事項証明書（除籍謄本）の交付		
除籍個人事項証明書（除籍抄本）の交付		
除籍（改製原戸籍）謄本の交付		
除籍（改製原戸籍）抄本の交付		
戸籍の附票（謄本・抄本）の交付		
全員の写しの住民票の交付		
1人の写しの住民票の交付		
除かれた住民票の写しの交付		
記載事項証明書の交付		
印鑑登録証明書の交付		
転出証明書の交付		
転出届の受付		
所得・（非）課税証明書	住民税係	0137-62-2114
納税証明書の交付	納税係	
納税証明書（滞納がないことの証明）の交付		
納税証明書（滞納処分を受けたことのないことの証明）の交付		
納税証明書（軽自動車税）車検用の交付		
固定資産評価証明書の交付	資産税係	
固定資産公課証明書の交付		
名寄帳兼課税台帳の交付		
償却資産種類別明細書の交付		

介護保険関係の各種届出・申請書の受付	担当課	連絡先
要介護・要支援認定申請書の受付	介護保険係	0137-64-2111
要介護認定・要支援認定区分変更申請書の受付		
被保険者証等再交付申請書の受付		
介護保険負担限度額認定申請書の受付		

窓口事務	担当課	連絡先
八雲町福祉タクシー料金助成券の交付	高齢者福祉係	0137-64-2111
八雲町高齢者等入浴料助成券の交付		
八雲町冬期福祉手当給付申請書の受付		
健診（検診）申込書の受付※館平郵便局のみでの取扱いとなります。	住民福祉係	01398-2-3111
八雲町B類疾病予防接種費用償還払申請書の受付	健康推進係	0137-64-2111
予防接種費用償還払申請書の受付		
八雲町新生児聴覚検査償還払申請書の受付		
八雲町不妊治療費等助成金交付申請書の受付		
妊婦一般健康診査公費負担申請書の受付		
新たなステージに入ったがん検診の総合支援事業償還払申請書の受付		
1か月児健康診査費用助成申請書の受付		
償却資産申告書の受付	資産税係	0137-64-2114

※郵便局での取扱日時は、平日（12月30日から翌年1月3日までを除く）の午前9時から午後5時まで