

委任状

八雲町長 様

令和 年 月 日

代理人 (窓口に来る方)	住所	二海郡八雲町 番地
	氏名	

私は上記の者を代理人と定め下記の事項について委任します。

必 申 請 す る 通 書 類 数 ま た は 記 入 手 続 し き に て ○ 印 を 付 け て い て		住民票の写し【全員・一部（一部の氏名： ）】	通
		住民票記載事項証明書【全員・一部（一部の氏名： ）】	通
		戸籍証明書【全部・個人（個人の氏名： ）】	通
		(氏名：)の出生から死亡までの戸籍・除籍・改製原戸籍謄本全て	
		除籍・改製原戸籍【謄本・抄本（抄本の氏名： ）】	通
		戸籍の附票【全部・一部（一部の氏名： ）】	通
		身分証明書	通
		住民異動届【転入・転出・転居・その他（ ）】の手続き	
		その他（ ）	
	注4 マイナンバー入り住民票の写し【全員・一部（一部の氏名： ）】	通	
	【使用目的： 提出先： 】		

委任者 (頼む方)	住所	二海郡八雲町 番地	
	氏名	Ⓜ (押印は任意)	
	生年月日	大・昭・平 年 月 日	電話番号

注1 委任状は必ず委任者本人が署名または記名押印してください。本人以外の方が記入された場合は、この委任状は虚偽と判断し無効の取扱いとします。

注2 委任内容に疑義がある場合、委任者に電話確認することがありますので、日中連絡が取れる電話番号を必ず記入して下さい。

注3 身分証明書の取得を依頼する場合、委任者は本人のみです。

注4 マイナンバー入り住民票は、使用目的と提出先が記入されていない場合は発行できません。また、代理人にお渡しできないため、委任者の住所地に郵送します。封筒と切手をご用意ください。